
项目编号：WHZTZB-2021-001

安徽材料工程学校器乐教室改造项目

询 价 文 件

采 购 人： 安徽材料工程学校

采购代理机构： 芜湖中天工程咨询有限公司

安徽材料工程学校器乐教室改造项目询价公告

芜湖中天工程咨询有限公司受安徽材料工程学校委托，现对安徽材料工程学校器乐教室改造项目组织询价，欢迎具备条件的供应商参加。

一、采购项目名称及内容

- 1、项目编号：WHZTZB-2021-001
- 2、项目名称：安徽材料工程学校器乐教室改造项目
- 3、项目单位：安徽材料工程学校
- 4、资金来源：财政资金
- 5、项目预算：4.054 万元
- 6、标段（包别）划分：一个标段

二、投标人资格

- 1、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2、独立企业法人资格(本工程不接受联合体投标)；企业资质为建筑装修装饰工程专业承包三级及以上资质；项目负责人须具备建筑工程专业二级注册建造师资格。

3、供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

- (1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的；
- (2) 供应商被工商行政管理部门列入经营异常名录的；
- (3) 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (4) 供应商被政府采购监督管理部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。；

本项目不接受联合体参与投标。

三、报名及询价文件发售办法

- 1、询价文件发售时间：2021年1月4日9时至2021年1月8日9时；
- 2、询价文件价格：每套人民币300元整，询价文件售后不退；
- 3、报名方式：

请你单位于 2021 年 1 月 4 日 8 时至 2021 年 1 月 8 日（法定公休日、法定节假日除外），每日上午 8 时至 11 时，下午 2 时至 5 时（北京时间，下同），在宁国市卿城花园 A 栋 311 室（详细地址）购买询价文件。

四、询价时间及地点

- 1、询价时间：2021 年 1 月 8 日 9 时
- 2、询价地点：芜湖中天工程咨询有限公司会议室。

五、响应文件提交截止时间

2021 年 1 月 8 日 9 时

六、联系方式

采购人：安徽材料工程学校

联系人：曹先生 联系电话：13856306751

地址：宁国市汪溪 S104

采购代理机构：芜湖中天工程咨询有限公司

联系人：彭工 联系电话：13329299089、18196746035

地址：宁国市卿城花园 A 栋 311 室

安徽材料工程学校

芜湖中天工程咨询有限公司

2021 年 1 月 4 日

目 录

第一章 询价采购文件.....	7
一、供应商须知前附表.....	7
二、供应商须知.....	11
三、采购需求.....	23
第二章 询价响应文件.....	28
一、询价响应函格式.....	30
二、货物服务报价表.....	32
三、有关证明文件.....	38
四、法定代表人授权书.....	39
五、供应商近三年无违法记录声明.....	42

第一章 询价采购文件

一、供应商须知前附表

序号	内 容	
1	项目名称： 项目编号：	详见“询价公告”
2	采购人： 采购人联系方式	详见“询价公告”
3	采购代理机构： 地址：	详见“询价公告”
4	采购范围：	<input checked="" type="checkbox"/> 不分包 <input type="checkbox"/> 共分__个包，分包划分及相应采购内容如下： 第一分包： 第二分包：
5	响应有效期：	询价响应文件递交截止后 90 天
6	询价响应保证金为：	详见“询价公告”
7	履约保证金：	中标价的 5%
8	项目预算：	详见“询价公告”（超过预算为无效响应）
9	联合体响应：	本项目不接受联合体响应，采购需求另有规定的从其规定。
10	递交询价响应文件截止时间及地点	详见“询价公告”
11	开标时间及地点	同递交询价响应文件截止时间及地点
12	评审方法：	有效低价法
13	询价响应文件递交及份数	一正二副
14	成交服务费：	本项目收取招标代理费

		<p>投标人的投标报价中应考虑到本项目以下相关费用。</p> <p>经双方协商，中标人在领取中标通知书时，应向采购代理机构缴纳采购代理费 1300 元（专家评审费按实收取）。</p>
15	付款方式：	详见采购需求
16	其他	<p>在投标截止时间前法定代表人或授权委托人需持以下原件出席开标会议：合法、有效的法定代表人法人资格证明及其居民身份证（或其他居民身份证证明文件）或其授权委托代理人的法人授权委托书和居民身份证（或其他居民身份证证明文件）。</p>

二、供应商须知

（一）总 则

1、制订及适用范围

1.1 本询价采购文件是根据《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规制订。

1.2 本询价采购文件仅适用于本次询价采购所叙述的采购项目。

2、定义

2.1 货物：既是指本范本适用于货物采购，也是指货物采购所伴随的服务采购。

2.2 采购代理机构：经批准设立的集中采购机构和按规定进行登记的其他采购代理机构。本次采购项目的采购代理机构具体为“供应商须知前附表序号 3”中规定。

2.3 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。既本次采购项目的业主方。

2.4 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自

然人。即对“供应商须知前附表”序号1所指称项目表现出兴趣，并有可能实际参与该项目询价的法人、其他组织或者自然人。

3、合格的供应商

3.1 根据政府采购法的规定，参与政府采购活动的供应商必须是满足以下条件的法人、其他组织或者自然人：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3.2 由于政府采购项目的差异性，供应商在参与具体政府采购项目活动时，还要仔细阅读该项目（或包）的资质及相关要求。

4、供应商参与询价活动的费用

供应商必须自行承担所有与参加政府采购活动的有关费用。不论结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

(二) 询价采购文件

5、询价采购文件构成

5.1 询价采购文件包括：

- (一) 供应商须知前附表
- (二) 供应商须知
- (三) 采购需求
- (四) 询价响应文件格式

5.2 供应商应认真阅读和充分理解询价采购文件中所有的内容。如果其询价响应文件没有满足询价采购文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

5.3 询价采购文件中要求的产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能

推荐的品牌或型号，并不是限制条件，供应商可以采用不低于推荐的产品档次报价。但是，所有技术和功能不得低于采购要求，并保证与原有设备的兼容，以及项目整体性能的实现。

6、询价采购文件的澄清或修改

6.1 供应商可以要求采购人或采购代理机构对询价采购文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对询价采购文件如有质疑，以书面形式提交至采购人或采购代理机构。采购人或采购代理机构对在此规定时间以前收到的、且需要做出澄清的问题，将作出澄清解释或补充说明，但不说明问题的来源。

6.3 为使供应商有充分时间对询价采购文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人或采购代理机构可以决定推迟询价的时间。

（三）询价响应文件的编制

7、询价响应文件的语言及度量衡单位

7.1 供应商的询价响应文件、供应商与采购人或采购代理机构就有关询价事项的所有来往函电，均须使用简体中文。

7.2 除询价采购文件中另有规定外，询价响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

8、询价响应文件构成

8.1 询价响应文件包括：

- 一、询价响应函
- 二、货物服务报价表
- 三、有关证明文件
- 四、法定代表人授权书
- 五、供应商近三年无违法记录声明

（包括但不限于询价采购文件要求以及供应商认为需要提交的其他材料）

8.2 供应商应按照询价采购文件要求提供询价响应文件详见供应商须知前附表。

8.3 供应商必须对其询价响应文件的真实性与准确性负责。供应商一旦成为成交供应商，其询价响应文件将作为合同的重要组成部分。

8.4 供应商不得在未征得采购人或采购代理机构许可的情况下，擅自对询价采购文件的格式、条款和技术要求进行修改。

8.5 如果项目分有多个包，供应商可以参与其中的一个或几个包的采购活动，但必须以包为单位分别编写询价响应文件。

9、询价报价

9.1 询价响应文件的货物服务报价表上应清楚地标明供应商拟提供货物的名称、型号、数量、单价和总价等内容。

9.2 除非特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的询价响应文件将作无效响应文件处理。

9.3 货物服务报价表上货物的价格是交货地的验收价格，其总价即为履行合同的固定价格。除非合同条款另有规定，否则供应商所报价格在合同实施期间不得因市场因素而变化。采购需求另有规定的从其规定。

9.4 采购项目在实施过程中所涉及的施工、安装调试、辅材和培训等费用应包括在货物服务报价中。

9.5 如本项目注明需要对采购的货物进行标后检测的，检测费用由成交供应商承担。

10、报价的货币

10.1 供应商询价报价须以人民币报价。

11、证明供应商合格的资格文件

11.1 供应商在其询价响应文件中，应包括证明其有资格参加采购活动、以及成交后有履行能力所必需的生产、技术、服务和财务管理等方面能力的证明文件。

11.2 除非本项目明确要求不接受联合体形式外，两个或两个以上供应商可以组成一个联合体，联合体参与询价时，应满足以下要求：

（1）以联合体形式参加询价的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十

二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。

(2) 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任，并将联合体协议连同询价响应文件一并提交采购中心。由同一专业的单位组成的联合体，按照同一资质等级较低的单位确定资质等级。联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中参与询价，也不得组成新的联合体参加同一项目询价。

(3) 联合体参与询价的，可以由联合体中的一方或者共同提交询价响应保证金，以一方名义提交询价响应保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12、货物及服务符合询价采购文件的证明文件

12.1 询价采购文件技术参数及服务要求，供应商必须满足。且提交询价采购文件要求的证明货物、服务的合格性以及符合询价采购文件规定的证明文件，并作为其询价响应文件的一部分。

12.2 无论询价采购文件是否有明确的要求，供应商所提供的货物服务，必须包括为完成本项目货物服务达到正常使用状态下所需的相应配件、附件、安装材料、工具、产品说明书或手册、培训等。

12.3 如果供应商在询价响应文件中附有外文资料，应当把这些外文资料翻译成中文。对于关键性的证明文件，供应商应该提供与英文内容相同、且由同一人签署（或盖章）的中文原件，或经国内公证部门公证的中文翻译件。

12.4 为便于询价小组对所投产品或提供服务的认识，供应商应尽可能地附有所投产品或提供服务的彩色样本图、检测报告、产品操作手册（使用指南）等资料。

12.5 询价采购文件中采购需求如出现产品参考品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能参考品牌或型号，并不是限制条件，供应商可以采用不低于推荐的产品档次参与竞争。但是，所有技术和功能不得低于采购要求，并保证与原有设备的兼容，以及项目整体性能的实现。

13、询价响应保证金

本项目无须询价响应保证金

14、询价有效期

14.1 询价有效期在“供应商须知前附表”序号5中有明确的规定。

14.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可于原询价有效期满之前，向供应商提出延长采购有效期的要求。延长询价有效期的要求将被刊登在指定的网站上。

14.3 供应商可以书面形式拒绝采购人或采购代理机构的这种要求而不失去其询价保证金。如在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视为同意延长询价有效期。

15、询价响应文件签署

15.1 询价响应文件应由供应商的法定代表人或其被授权代表正确签署。被授权代表须将法定代表人出具的“法定代表人授权书”附在询价响应文件中。

15.2 询价响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其被授权代表签字或盖章。

（四）询价响应文件的递交

16、询价响应文件的递交

详见供应商须知前附表，供应商在询价响应文件递交截止时间前携带相关材料参加开标（询价）会议。

17、迟交的询价响应文件

17.1 采购人和采购代理机构将拒绝接收询价响应文件递交截止时间后递交的询价响应文件。

（五）询价与评审

18、询价

18.1 采购人或采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间和地点组织询价。

18.2 询价小组是由采购人代表和评审专家共 3 人及以上单数组成。

18.3 询价开始前，询价小组将首先认真审查报价最低的三家供应商递交的询价响应文件，了解其与询价采购文件要求是否有偏离，无需对所有询价响应文件进行评审。初审指标如下：

安徽材料工程学校器乐教室改造项目初审表				
供应商：				
初审指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	营业执照	符合询价采购文件要求		
2	询价响应函	符合询价采购文件要求		按照规定格式
3	法定代表人授权书	符合询价采购文件要求		按规定格式。法人代表参加询价的，提供身份证明扫描件
4	询价文件方领取	符合询价采购文件要求		
5	询价响应文件规范性	符合询价采购文件要求：无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评标无实质性影响的		
6	询价响应文件响应情况	付款响应、交货期响应、履约保证金响应等。		
7	技术参数和服务要求响应情况	所投产品或提供服务均能满足询价采购文件所有必备参数和实质性要求		
8	报价	最终报价未超过本项目预算价		超过本项目预算价为无效响应文件

9	企业资质	供应商企业资质为建筑装修装饰工程专业承包三级及以上资质		
10	项目负责人资格	项目负责人须具备建筑工程专业二级注册建造师资格。		
初审指标通过标准：供应商必须通过上述全部指标。 注： 以上评审要求的相关证明材料，供应商须按要求提供清晰扫描件上传。				

18.4 如果供应商的询价响应文件未通过初审，则为无效响应文件。

18.5 评审中，询价小组发现供应商的询价响应文件中对同类问题表述不一致、前后矛盾、有明显文字和计算错误的内容、有可能不符合询价采购文件规定等情况需要澄清时，询价小组将以询标的方式告知并要求供应商以书面方式进行必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，但不得超出询价响应文件的范围或者改变询价响应文件的实质性内容，并由其法定代表人或被授权的代表签字。对于询标后判定为不符合询价采购文件要求的询价响应文件，询价小组要提出充足的否定理由，并予以书面记录。最终对供应商的评审结论分为通过和未通过。

18.6 询价中，询价采购文件如果有实质性变动，询价小组将以书面形式通知所有参加询价的供应商。

18.7 供应商必须在规定的时间内将自己在询价中作出的澄清、说明或者补正，经法定代表人或被授权代表签字或盖章后，以书面的方式提交给询价小组。

19、确定成交供应商

19.1 询价小组应当从质量和服务均能满足询价采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，采购人授权询价小组直接确定最低报价的供应商为成交供应商，并编写评审报告。

19.2 如果有效最低报价出现多家供应商报价相同时，询价小组可以根据几家最低报价供应商的技术参数、售后服务等综合因素进行投票表决，得票最高的供应商为成交供应商。

19.3 供应商最终报价超过本项目公布的预算价，为无效响应文件。

20、异常情况处理

20.1 询价时出现以下情况之一的，将予以废标：

(1) 符合专业条件的供应商或者对询价采购文件作实质性响应的供应商不足三家的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

20.2 若废标条款符合第一款情形，经政府采购监督管理部门批准后，现场可以转为其他采购方式。

20.3 重新组织询价，采购人或采购代理机构将通过指定的网站进行公告。

21、二次采购

23.1 项目废标后，采购人或采购代理机构可能发布二次公告，进行二次采购。

23.2 二次采购可能调整前次采购的各项规定及要求，包括采购方式、项目预算、供应商资格、付款方式、采购需求、评标办法等。供应商参与二次采购，应及时获取二次采购文件，以二次采购文件为依据，编制二次询价响应文件。

23.3 前次采购失败的，采购人或采购代理机构将退还供应商的询价响应保证金。供应商参与二次采购前，须向本项目本次公告公布的询价响应保证金账户重新交纳询价响应保证金。

23.4 前款所述“二次”，系指项目废标后的重新公告及采购，并不仅限于项目的第二次公告及采购

(六) 授予合同

22、合同的签订

22.1 成交公告发布后，采购人及采购代理机构将向成交供应商发出成交通知书。

22.2 成交供应商在成交通知书发出后三十日内与采购人签订合同。询价采购文件、成交供应商的询价响应文件及澄清文件等，均作为合同的附件。

22.3 采购人在签订合同时，可以在不改变合同其他条款的前提下变更采购数量，但变更的金额不得超过成交供应商原来总价的 10%。

22.4 成交供应商人因不可抗力、自身原因、不按照询价采购文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不能在规定的时间内与采购人签订采购合同，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的候选人签订采购合同，以此类推或进行重新采购。

23、履约保证金

23.1 成交供应商的询价响应保证金将自动转为履约保证金，如询价采购文件对履约保证金另有规定的，从其规定。

23.2 履约保证金是督促成交供应商按时、按质、按量履行合同的一个经济制约手段。当采购人因成交供应商违约而造成损失时，可在无须征得成交供应商同意的情况下首先从其所缴纳的履约保证金中获取相应的补偿。

23.3 询价响应保证金转为履约保证金的，合同履行完毕后，成交供应商凭该项目合同以及采购人出具的要求退还履约保证金的函件至采购代理机构办理保证金无息退还手续；履约保证金汇至采购人账户的，合同履行完毕后，成交供应商向采购人申请退还。

（七）、质疑与投诉

24、质疑

24.1 供应商在得知成交结果后，如认为该结果使自己的权益受到损害的，应该在法定时限内以书面的方式向采购人或采购代理机构提出质疑。

24.2 参与询价的供应商对成交公告提出的书面质疑，负有举证的责任。在质疑函中应清楚地写明所质疑的项目名称、编号、包名（如果有分包）、质疑的事项与事实，联系人和联系电话等内容，并附上质疑事项、事实的证明文件。供应商在经其法定代表人签字并盖上供应商公章后，将该质疑函当面递交至采购人或采购代理机构。

24.3 对于虚假、恶意质疑的供应商，被质疑人应当驳回，并向同级政府采购监督管理部门报告，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

24.4 供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意，或者采购人或采购代理机构未在规定的时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，

向同级政府采购监督管理部门进行投诉。

三、采购需求

一、采购需求概况

序号	项目名称	安徽材料工程学校器乐教室改造项目
1	项目预算	人民币4.054万元
2	项目概况、介绍	安徽材料工程学校通过询价的方式选定一家供应商。
3	采购需求一览及主要服务要求	见需求表
4	项目联系人	安徽材料工程学校 联系人：曹先生 联系电话：13856306751
5	采购方式	询价
6	项目是否分包及分包预算	否
7	供应商资格要求	<p>一、法定资格条件：具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，具体如下：</p> <p>(一)具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>(五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(六)法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>二、采购人根据采购项目的特殊要求，规定供应商的特定条件，具体如下：</p> <p>(一) 本项目不接受联合体参加采购活动；</p> <p>(二) 供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为中标人：</p> <p>1、供应商被人民法院列入失信被执行人的；</p> <p>2、供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案的；</p> <p>3、供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；</p>

		<p>4、供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；</p> <p>5、供应商被政府采购监督管理部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。</p> <p>（三）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；</p> <p>（四）独立企业法人资格(本工程不接受联合体投标)；企业资质为建筑装修装饰工程专业承包三级及以上资质；项目负责人须具备建筑工程专业二级注册建造师资格。</p>
8	采购人是否组织集中踏勘现场、召开预备会	否
9	本项目需要落实的政府采购政策	采购本国货物
10	合同格式	双方协商拟定
11	付款方式	付款按供货进度付款。
12	资金来源是否落实	已落实
13	交货地点	采购人指定地点
14	交货期限	30日历天。
15	是否允许分包	否
16	是否要求中标人在签订合同前向采购人提交履约保证金	中标人在正式签订合同前须向招标人交纳履约保证金，金额为中标价的 5%。

二、采购需求一览表

器乐教室改造方案

序号	项目名称	工程量	单位	单价	总价	备注
1	隔音棉	122	m ²			5CM厚隔音棉，密度为32kg/m ³ ，隔音防火，附检测报告
2	吸音板	122	项			实木吸音板，厚度为1.5CM，符合国家环保标准，附检测报告
3	安装及龙骨	122	m			木龙骨，辅料及人工工资
4	地台	17.6	m ²			1.8CM实木多层板，辅料及人工工资
5	地板	84	m ²			强化复合板，厚度为1.2CM，符合国家环保标准，附检测报告
6	辅料	84	m ²			
7	搬运费	1	项			
8	垃圾清理费	1	项			
9	验收费	1	项			此项为固定报价，不可更改，固定单价为500元
10	合计					

第二章 询价响应文件

询价响应文件

项目名称：_____

项目编号：_____

包 号：_____

供 应 商：_____

_____年__月__日

一、询价响应函格式

致： _____（采购人）

1、根据贵方_____号采购公告，我方决定参加贵方组织的____项目的采购活动。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目采购的有关事宜。

2、我方愿意按照询价采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物与服务，总报价为人民币（大写）_____，（小写）¥_____。

3、一旦我方成为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证按询价采购文件要求提供相关货物及服务。

4、一旦我方成为成交供应商，将按要求提交相关证明材料。并且同意按询价采购文件要求交纳履约保证金。

5、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与采购有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、我方完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商名称： _____

（供应商公章）

法人或其授权代表（签字或盖章）： _____

日 期： _____

通讯地址： _____

邮政编码： _____ 电 话： _____

备注：询价响应函中未填写报价或手写报价作无效响应文件处理。

二、货物服务报价表

(一) 报价汇总表

项 目 名 称	
供应商全称	
报价范围	第 包（项目不分包时可写整包或不填写）
最终报价 (人民币元)	第 包 总报价：小写： _____ 大写： _____
备注	

供应商公章：

备注：表中最终报价即为完成项目应有的全部费用，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终报价，或者表中某一包填写多个报价，均为无效报价。

(二) 货物服务分项报价表

序号	项目名称	工程量	单位	单价	总价	备注
1	隔音棉	122	m ²			
2	吸音板	122	项			
3	安装及龙骨	122	m			
4	地台	17.6	m ²			
5	地板	84	m ²			
6	辅料	84	m ²			
7	搬运费	1	项			
8	垃圾清理费	1	项			
9	验收费	1	项			
10	合计					

供应商公章：

备注：

1、表中所列货物为对应本项目需求的全部货物及所需附件购置费、包装费、运输费、人工费、保险费、各种税费、资料费、售后服务费及完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，供应商承担全部责任。

2、表中须明确列出所投产品的项目名称、品牌、型号规格、原产地及生产商。

三. 有关证明文件

- 1、采购需求中要求的相关证明材料
- 2、供应商认为有必要提交的其他证明材料

注：如项目要求的相关证明、证件资料较多，请供应商自行将所有要求的证明、证件资料按采购需求评审的顺序依次制作进 Word 文档内，并标明目录、页码，以 Word 格式在系统内上传。

四. 投标响应表

按招标文件规定填写			按投标人所投内容填写	
序号	内容	招标要求	投标承诺	偏离说明
1	合同格式			
2	付款方式			
3	交货地点			
4	交货期限			
5	履约保证金 响应			

投标人盖章：

五. 法定代表人授权书格式

(法定代表授权人参加会议的需提供此授权委托书)

致： _____ (采购人)

本授权书声明： _____ (供应商名称) 的 _____ (法人代表姓名、职务) 授权 _____ (被授权人的姓名、职务) 为我方就 _____ 号 “ _____ ” 项目采购活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目询价、签订合同以及合同执行有关的一切事务。

特此声明。

法定代表人签字或盖章： _____

职 务： _____

代理人 (被授权人) 签字或盖章： _____

职 务： _____

手 机： _____

供应商名称： _____

(供应商公章)

日 期： _____

(提供供应商法定代表人、被授权代表人身份证扫描件)

法定代表人身份证明

(法定代表人参加会议的需提供身份证明)

投标人名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____ 系

_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

投标人: _____ (盖单位章)

_____年____月____日

(附投标人法定代表人身份证正反面扫描件加盖投标人签章)

六. 供应商近三年无违法记录声明

(供应商可自行制作格式)

声明内容应包括：说明现在有无正在诉讼的案件和有无重大违法记录以及是否依法缴纳税收和社会保障资金。

(有无必须说明，否则作为无效响应文件)

供应商公章：_____

日期：__年__月__日